

# **S T A T U T**

*(tekst jednolity)*

## **TURECKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ**

20.04.2022 r.

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§1**

Turecka Izba Gospodarcza, zwana dalej Izbą, jest dobrowolną, samorządową i mającą osobowość prawną organizacją osób prawnych i fizycznych prowadzącą działalność gospodarczą. Izba działa na podstawie ustawy o izbach gospodarczych oraz niniejszego statutu.

#### **§2**

Terenem działania Izby jest obszar województwa wielkopolskiego, a siedzibą władz miasto Turek. Izba realizuje swoje cele na obszarze całego kraju i za granicą.

#### **§3**

Działalność Izby opiera się na społecznej pracy członków.

#### **§4**

Izba używa następujących pieczęci:

1. Pieczęć okrągła z godłem państwowym pośrodku i napisem w otoku: Turecka Izba Gospodarcza.
2. Pieczęć płaska z napisem: Turecka Izba Gospodarcza wraz z adresem siedziby Izby.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania Izby oraz sposoby ich realizacji**

#### **§5**

Zadaniem Izby jest:

- a) stałe reprezentowanie interesów swoich członków oraz działanie na rzecz ich ochrony w zakresie działalności gospodarczej wobec organów administracji rządowej, samorządu terytorialnego, organizacji krajowych i zagranicznych;
- b) współdziałanie dla rozwoju przedsiębiorczości w nowoczesnych formach organizacyjnych i angażowanie kapitałów w indywidualną i grupową własność środków produkcji;
- c) rozwijanie współpracy między nauką, przemysłem oraz handlem dla usprawnienia wdrażania nowych osiągnięć organizacyjnych, technicznych i technologicznych;
- d) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji dotyczących współpracy kooperacyjno-zaopatrzeniowej, organizacyjno-finansowej;
- e) propagowanie osiągnięć i badań w dziedzinie postępu organizacyjno-technicznego oraz inspirowanie osiągnięć w tym zakresie;
- f) udzielanie członkom Izby pomocy w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych, związanych z podejmowaniem i prowadzeniem przez nich działalności gospodarczej;
- g) tworzenie warunków dla prowadzenia przez członków Izby działalności gospodarczej zgodnie z interesem gospodarki narodowej;

- h) kształtowanie zasad etyki i upowszechnianie postaw pozwalających na uzyskiwanie rangi partnera charakteryzującego się najwyższym stopniem zaufania w stosunkach gospodarczych;
- i) wykonywanie innych zadań między innymi powierzonych Izbie na jej wniosek przez organy administracji państwowej, samorządowej, organizacji krajowych i zagranicznych;
- j) współpraca z władzami oświatowymi, szkół gimnazjalnych, średnich, zawodowych i kształcących w zakresie promowania przedsiębiorczości wśród młodzieży i osób kształcących się;
- k) promowanie i wspieranie inicjatyw zmierzających do poprawy sytuacji na rynku pracy;
- l) integracja członków Izby ze środowiskiem w którym działają, celem ułatwienia warunków rozwoju gospodarczego;
- m) wspieranie i promocja mikro, małej i średniej przedsiębiorczości poprzez tworzenie instrumentów finansowych, a w szczególności funduszu poręczeń kredytowych, funduszu pożyczkowego.

## §6

Izba realizuje zadania statutowe poprzez:

1. współpracę z organami administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz organizacjami społecznymi i zawodowymi;
2. inspirowanie i rozwijanie współpracy gospodarczej członków Izby z krajowymi i zagranicznymi podmiotami gospodarczymi i jednostkami naukowymi;
3. świadczenie na rzecz członków pomocy, w tym również materialnej w różnych formach i zakresie - w podejmowaniu i prowadzeniu działalności zmierzającej do zastosowania osiągnięć naukowych, technicznych lub organizacyjnych;
4. udzielanie pomocy organizacyjno-prawnej, doradczo-konsultacyjnej;
5. inspirowanie i pomoc organizacyjna w działalności marketingowej i promocyjnej, między innymi poprzez organizowanie wystaw i udział w międzynarodowych targach i wystawach;
6. wydawanie członkom na ich wniosek opinii niezbędnej dla prowadzenia i rozwijania działalności gospodarczej, a w szczególnych przypadkach poręczeń;
7. podejmowanie mediacji oraz uczestniczenie w postępowaniu sądowym w spornych sprawach między członkami Izby w związku z ich działalnością gospodarczą;
8. prowadzenie między innymi działalności szkoleniowej i wydawniczej;
9. inspirowanie tworzenia i nowelizacji przepisów w dziedzinie polityki gospodarczej oraz prezentowanie opinii w zakresie polityki gospodarczej - nowych regulacji prawnych;
10. delegowanie przedstawicieli do organów administracji rządowej i organów samorządu terytorialnego;
11. wyznaczanie osób do wykonywania funkcji rzeczoznawczych;
12. wykonywanie innych czynności, a zwłaszcza legalizowanie dokumentów, wydawanie certyfikatów, świadectw i zaświadczeń stosownie do umów, koncesji międzynarodowych lub międzynarodowych zwyczajów handlowych;
13. reprezentowanie organizacyjnych i zbiorowych funkcji prawodawczych swoich członków;
14. ustanowienie organów kolegialnych oraz zatrudnienie pracowników, ekspertów i rzeczoznawców do wykonywania zadań statutowych;
15. współpraca z innymi izbami gospodarczymi;
16. prowadzenie działalności oświatowej w szczególności ukierunkowanej na rozwój przedsiębiorczości,
17. organizowanie kształcenia ustawicznego oraz innych form kształcenia dotyczącego zmiany kwalifikacji zawodowych osób pozostających bez pracy, zagrożonych jej utratą,

- wyrażających chęć zdobycia nowych kwalifikacji i zainteresowanych podnoszeniem kwalifikacji zawodowych;
18. prowadzenie działalności kulturalnej, społecznej oraz inicjowanie kontaktów pomiędzy pracodawcami a osobami poszukującymi pracy;
  19. podejmowanie i wspieranie działalności na rzecz ochrony środowiska
  20. prowadzenie działalności gospodarczej, nie nastawionej na osiągnięcie zysku (a uzyskane dochody służą realizacji celów statutowych) o następującym zakresie przedmiotowym wg. PKD:
    - 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
    - 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
    - 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
    - 85.59.B Pozostałe formy edukacyjne, gdzie indziej niesklasyfikowane
    - 64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych
    - 64.19.Z Pozostałe pośrednictwo pieniężne
    - 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi i dzierżawionymi
    - 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
    - 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
    - 46.90.Z Sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana
    - 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
    - 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
    - 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
    - 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
    - 58.11.Z Wydawanie książek
    - 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
    - 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
    - 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
    - 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej;
    - 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników.
    - 82.11.Z - Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
    - 82.19.Z - Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biur
    - 18.12.Z - Pozostałe drukowanie
    - 18.13.Z - Działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku
    - 74.10.Z - Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
    - 47.91.Z - Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
  21. prowadzenie działalności związanej z bezpieczeństwem i higieną pracy,
  22. prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej w zakresie nabywania kompetencji przyszłości, kompetencji i technologii cyfrowych, technologii przyrostowych (3D).
  23. prowadzenie działalności związanej z odnawialnymi źródłami energii.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

##### **§7**

1. Członkowie dzielą się na:
  - a) zwyczajnych;

- b) wspierających;
  - c) honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą z zastrzeżeniem art. 1 ustawy o izbach gospodarczych.
  3. Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna zainteresowana merytoryczną działalnością Izby, która zadeklaruje poparcie finansowe dla Izby.
  4. Członkiem honorowym może być osoba prawna lub fizyczna, która swą działalnością położyła szczególne zasługi dla realizacji celów statutowych Izby.
  5. Osoby fizyczne, będące członkami Izby, wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach poprzez pełnomocnika.
  6. Osoby prawne wykonują swoje prawa i obowiązki poprzez pełnomocnika. Pełnomocnik może reprezentować tylko jednego członka.
  7. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie uchwały Rady, po złożeniu przez kandydata pisemnej deklaracji. Od uchwały Rady w przedmiocie odmowy przyjęcia w poczet członków zainteresowany może odwołać się do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały.
  8. Godność członka honorowego nadaje i odwołuje Walne Zgromadzenie na wniosek Rady.
  9. Izba nie posiada uprawnień władczych, a jej działalność nie może naruszać samodzielności członków, ani też wkraczać w ich sprawy wewnętrzne.
  10. Dane członków są jawne.

## §8

- I. Członkowie zwyczajni mają prawo:
  1. czynnego i biernego prawa wyboru do władz Izby;
  2. uczestniczenia we wszystkich formach działalności Izby;
  3. korzystania ze świadczeń Izby;
  4. zgłoszenia wniosków dotyczących działalności Izby;
  5. uczestniczenia w posiedzeniach organów Izby, na których rozpatrywane są sprawy ich dotyczące.
- II. Członkowie wspierający mają prawo do udziału we wszystkich formach działalności Izby, z wyłączeniem biernego prawa wyboru do władz Izby.
- III. Członkowie honorowi mają prawo do udziału we wszystkich formach działalności Izby – z głosem doradczym.

## §9

Członkowie Izby zobowiązani są do:

1. przestrzegania postanowień statutu Izby oraz regulaminów i uchwał jej władz;
2. udziału w realizacji celów statutowych Izby;
3. wniesienia wpisowego i regularnego płacenia składek członkowskich, a członkowie wspierający - zadeklarowanej pomocy finansowej (nie dotyczy to członków honorowych);
4. przestrzegania norm współżycia społecznego i etyki zawodowej;
5. udziału w pracach Izby bez prawa do wynagrodzenia.

## §10

I. Członkostwo ustaje wskutek:

1. dobrowolnego wystąpienia z Izby - zgłoszonego na piśmie;
2. skreślenia z listy członków na podstawie decyzji Rady;
3. wykluczenia - orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego.

Postanowienia powyższe nie dotyczą członków honorowych i wspierających.

- II. Od decyzji Rady o skreśleniu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji lub orzeczenia.

## **Rozdział IV**

### **Władze Naczelne Izby**

#### **§11**

1. Władzami Naczelnymi Izby są:
  - a) Walne Zgromadzenie
  - b) Rada i jej Prezydium;
  - c) Komisja Rewizyjna;
  - d) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja władz Izby trwa trzy lata. Funkcje członka władz można sprawować wielokrotnie, z tym że nie dłużej jak przez dwie kolejne kadencje tę samą funkcję.
3. W przypadku ustąpienia w czasie trwania kadencji członka władz, władzom tym przysługuje prawo kooptacji, jednak liczba członków dokoptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
4. Uchwały władz zapadają w głosowaniu tajnym, jeżeli zażąda tego co najmniej 1/3 osób biorących udział w posiedzeniu.
5. Wybór władz Izby na Walnym Zgromadzeniu następuje w głosowaniu tajnym.

## **Rozdział V**

### **Walne Zgromadzenie**

#### **§12**

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Izby rozstrzygającą o wszystkich sprawach należących do zakresu jej działania, wynikających z realizacji celów statutowych.
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. W walnym zgromadzeniu biorą udział głosem stanowiącym członkowie zwyczajni.
4. W walnym Zgromadzeniu biorą udział pozostali członkowie oraz zaproszeni goście.
5. Walne zgromadzenie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
6. Obradami Walnego Zgromadzenia kieruje Prezydium w składzie : Przewodniczący, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarz.

#### **§13**

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane do końca kwietnia każdego roku.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest z inicjatywy Rady, na żądanie Komisji Rewizyjnej, bądź na wniosek 1/5 członków Izby.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie winno odbywać się nie później niż w ciągu 4 tygodni od daty zgłoszenia wniosku (zadania) i obradować przede wszystkim nad sprawami, dla których zostało zwołanie.
4. O terminie, miejscu, porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zwyczajnego i Nadzwyczajnego Rada zobowiązana jest zawiadomić członków na 14 dni wcześniej z podaniem drugiego, ewentualnego terminu Walnego Zgromadzenia.

## **§14**

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy;

1. zatwierdzenie porządku obrad;
2. uchwalenie programów działania Izby;
3. uchwalenie wpisowego i wysokości składek członkowskich. Wysokość wpisowego oraz składki członkowskiej określa Walne Zgromadzenie;
4. Wybór Rady, Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego i Prezesa Izby spośród członków Rady w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie oraz w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie;
5. rozpatrywanie odwołań od decyzji Rady odmawiających przyjęcia w poczet członków Izby oraz decyzji Rady o skreśleniu z listy członków Izby;
6. rozpatrywanie odwołań od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
7. uchwalenie regulaminów pracy Walnego Zgromadzenia i Rady, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego;
8. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Rady, Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego oraz podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez te organy oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych;
9. udzielanie absolutorium Radzie na wniosek Komisji Rewizyjnej;
10. uchwalanie zmian Statutu;
11. podejmowanie uchwał w sprawach zbycia i nabycia nieruchomości oraz środków trwałych Izby, o wartości powyżej 10.000,00zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100);
12. podejmowanie uchwał, co do prowadzenia własnej działalności gospodarczej;
13. podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Izby i przeznaczenia majątku zlikwidowanej Izby;
14. podejmowanie uchwał w sprawach nie przekazanych do kompetencji pozostałych władz Izby.

## **§15**

1. Zwyczajne i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad przy obecności 50% +1 członków.
2. (wykreślony).
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie oraz w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie, z zastrzeżeniem §11, ust. 4 i §33.
4. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje jeden głos.

## **Rozdział VI Rada**

### **§16**

Rada jest najwyższym organem Izby w okresie między Walnymi Zgromadzeniami. Regulamin pracy Rady zatwierdza Walne Zgromadzenie.

### **§17**

1. Rada składa się z 10-15 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym.

2. Członkowie Rady wybierają ze swego grona: dwóch Wiceprezesów, sekretarza oraz dwóch członków.
3. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w razie ustania członkostwa, rezygnacji z pełnienia funkcji.

### **§18**

1. Rada odbywa posiedzenia co najmniej raz na kwartał.
2. Pracami Rady i jego Prezydium kieruje Prezes Izby.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Prezes lub jeden z Wiceprezesów.
4. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Prezesa, bądź w razie jego nieobecności – Wiceprezesa prowadzącego obrady.
5. Na posiedzenia Rady mogą być zapraszane osoby spoza jej grona.

### **§ 19**

Do kompetencji Rady należy:

1. wykonanie uchwał Walnego Zgromadzenia;
2. przyjmowanie członków Izby;
3. ustalanie rocznych programów działalności Izby i zatwierdzanie preliminarzy finansowych;
4. rozpatrywanie sprawozdań Prezydium Izby z wykonania planów finansowych;
5. rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby
6. uchwalenie regulaminów funduszy celowych;
7. podejmowanie uchwał w sprawach przystąpienia do Krajowej Izby Gospodarczej i innych organizacji;
8. zwoływanie i ustalenie porządku obrad Walnego Zgromadzenia;
9. utworzenie Biura Rady, którego zadania określa Rada;
10. podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz.
11. składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z działalności Rady.

## **Rozdział VII**

### **Prezydium Rady**

#### **§20**

Prezydium Rady składa się z: Prezesa Izby, wybranego spośród członków Rady przez Walne Zgromadzenie, dwóch Wiceprezesów, Sekretarza i dwóch członków.

#### **§21**

Do kompetencji Prezydium należy:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady;
2. opracowywanie preliminarzy finansowych i przedstawienie ich Radzie do zatwierdzenia;
3. zarządzanie majątkiem Izby, z tym że oświadczenia dotyczące majątku składa dwóch członków Prezydium Rady z obowiązkowym udziałem Prezesa bądź Jednego z Wiceprezesów;
4. reprezentowanie Izby na zewnątrz;
5. powoływanie i rozwiązywanie stałych komisji doradczych i zespołu analiz oraz nadzorowanie ich działalności;
6. wyznaczenie rzeczoznawców;
7. ustalanie zasad działalności finansowej Izby;



8. kierowanie bieżącą działalnością Izby na podstawie programów działania i uchwał władz Izby;
9. przygotowywanie wniosków i projektów we wszystkich sprawach należących do kompetencji Rady;
10. angażowanie i zwalnianie pracowników Biura oraz ustalanie zasad wynagradzania.
11. pełnienie funkcji kierownika jednostki w myśl przepisów o rachunkowości.

## **Rozdział VIII**

### **Komisja Rewizyjna**

#### **§22**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

#### **§23**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. dokonywanie bieżących i okresowych – co najmniej raz do roku – kontroli całokształtu działalności Izby z wyjątkiem Sądu Koleżeńskiego, a w szczególności gospodarki finansowej Izby;
2. przedstawienie Radzie i Prezydium Rady stosownych uwag i wniosków;
3. składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z działalności Izby wraz z wnioskami dotyczącymi udzielania absolutorium Radzie.
4. Prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.

#### **§24**

Komisja Rewizyjna może korzystać z opinii rzeczoznawców. Koszty opinii pokrywa Izba.

#### **§25**

Szczegółowe zasady pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

## **Rozdział IX**

### **Sąd Koleżeński**

#### **§26**

1. Sąd Koleżeński składa się z 3- 5 osób
2. Sąd Koleżeński wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

#### **§27**

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy:

1. rozpatrywanie sporów po między członkami Izby powstałych na tle działalności w Izbie, na ich wnioski;

2. rozpatrywanie sprawy związanych z nieprzestrzeganiem przez członków postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Izby.

### **§28**

1. Sąd Koleżeński może orzekać następujące kary:
  - a) upomnienie;
  - b) zawieszenie w prawach członka na okres od 3 miesięcy do 2 lat;
  - c) wykluczenie z Izby.
2. Od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania orzeczenia.

### **§30**

Organizacja i tryb postępowania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

## **Rozdział X**

### **Majątek Izby**

#### **§31**

1. Majątek Izby stanowią: nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Na fundusze Izby składają się:
  - a) darowizny, dotacje i zapisy;
  - b) wpływy z wpisowego i składek członkowskich;
  - c) wpłaty na fundusze celowe;
  - d) wpływy z działalności statutowej;
  - e) dochody z własnej działalności gospodarczej.

## **Rozdział XI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 32**

1. Oświadczenie woli w imieniu Izby składa 2 członków Prezydium Rady lub pełnomocnicy działający w ramach umocowania.
2. Rada może uchwałą upoważnić pracownika Biura Rady do składania oświadczeń woli w imieniu Izby – jednoosobowo.  
Uchwałą określi zakres pełnomocnictwa.

#### **§ 33**

Uchwały w sprawie rozwiązania Izby oraz zmian Statutu Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i większością 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.

#### **§ 34**

W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby, Walne Zgromadzenie wyznaczy likwidatora i określi cele, na które powinien być przeznaczony majątek Izby.