Turek, dnia 14.05.2020 r.

Zapytanie ofertowe

Turecka Izba Gospodarcza, ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek, tel. 665 998 899, NIP: 6681702509 obecnie realizuje projekt pn. „Level Up – wzrost poziomu kompetencji cyfrowych wśród mieszkańców obszaru LGD TUR” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.2 Uczenie się przez całe życie. W ramach projektu planowany jest najem komputerowej sali szkoleniowej.

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na przeprowadzenie ww. usług.

1. Przedmiot zapytania

CPV: 70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

Miejsce prowadzenia zajęć – województwo wielkopolskie, powiat turecki, powiat kolski (gmina Kościelec)

Wymiar godzin: 420

2. Przewidywany termin realizacji usługi

Rozpoczęcie usługi: czerwiec 2020 r.

Zakończenie usługi: 31 grudnia 2020 r.

3. Wymagania

Przedmiotem zapytania jest najem 8 sal szkoleniowych z wyposażeniem komputerowym na potrzeby realizacji szkoleń komputerowym dla grupy liczącej max. 12 osób wraz z trenerem prowadzącym szkolenie. Każde ze szkoleń będzie odbywało się zgodnie z częstotliwością 3-4 spotkania w tygodniu, max. 4 godzinny dziennie. Częstotliwość oraz terminy będą zgodne z preferencjami uczestników oraz przedstawiane wykonawcy w trybie roboczym (np. elektronicznie w formie wiadomości e-mail).

Szczegółowe wymagania:

• jeden dzień najmu sali na szkolenie dla jednej grupy dotyczy zapewnienia sali na średnio 4 godziny zegarowe,

• sale szkoleniowe komputerowe muszą być dostępne w godzinach od 7 do 22 we wszystkie dni tygodnia,

• minimalna wielkość sali szkoleniowej to 25 m2 ,

• dodatkowo zamawiający dysponuje min. 2 salami o powierzchni min. 150 m2 , które umożliwią prowadzenie szkoleń dla grupy z zachowaniem bezpiecznej przestrzeni 10m2 – 15m2 dla każdego uczestnika,

• sale szkoleniowe powinny być wyposażone w stoły, krzesła dla średnio 8 do 12 osób oraz jeden zestaw dla trenera,

• sala szkoleniowa musi mieć dostęp do źródła prądu oraz do Internetu,

• sala szkoleniowa musi być wyposażona w odpowiednią ilość komputerów przenośnych lub PC umożliwiającą indywidualną pracę każdego uczestnika oraz dodatkowy komputer dla trenera. Każdy z komputerów powinien być wyposażony w system operacyjny Windows oraz pakiet aplikacji biurowych MS Office,

• sale szkoleniowe komputerowe muszą być wyposażone w projektor multimedialny, ekran, tablice suchościeralną, flamastry, flipchart i/lub tablice tradycyjną,

• sale szkoleniowe komputerowe muszą posiadać wyodrębnione miejsce na posiadanie odzieży wierzchniej, zaplecza sanitarnego oraz spełniać warunki BHP i ppoż.,

• sale szkoleniowe komputerowe muszą spełniać wymogi akustyczne, brak zakłócającego z zewnątrz hałasu, oświetlenie – dostęp do światła dziennego i oświetlenia sztucznego, muszą być ogrzewane w sezonie jesienno-zimowym i w zależności od warunków klimatycznych w innych porach roku oraz klimatyzowane w sezonie letnim i w zależności od warunków klimatycznych.

• w sytuacji, gdy, uczestnikiem grupy szkoleniowej jest osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności lub innymi problemami zdrowotnymi, Wykonawca musi zapewnić sale szkoleniowe komputerowe pozbawione barier architektonicznych, w tym z odpowiednio szerokimi drzwiami, windami, podestami oraz podjazdami,

• sale szkoleniowe muszą się w łatwo dostępnym miejscu, w dogodnej lokalizacji, do którego można dojechać korzystając z transportu publicznego,

• sale muszą spełniać powyższe standardy zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,

• zamawiający przewiduje możliwość realizacji szkoleń dla 4- do 8 grup jednocześnie. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią liczbę sal pozwalającą na płynną realizację szkoleń zgodnie z bieżącymi potrzebami, w miejscach uzależnionych od prowadzonej rekrutacji na terenie powiatu tureckiego i gminy Kościelec (powiat kolski),

• wskazane przez Wykonawcę lokalizacje sal szkoleniowych wymagają akceptacji zamawiającego,

• w przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego sali szkoleniowej komputerowej zaproponowanej przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia innej propozycji

* w ramach opłat za wynajem zapewni następującą infrastrukturę Lokalu:

a) instalację elektryczną wraz z wyposażeniem,

b) dostęp do toalety, w tym również dla osób niepełnosprawnych,

c) instalację centralnego ogrzewania wraz z wyposażeniem,

d) instalację gazową wraz z wyposażeniem,

e) na podłodze położone płytki i/lub wykładzina,

f) pomalowane ściany,

g) drzwi wewnętrzne,

h) meble biurowe (stoły i krzesła)

i) dostęp do Internetu,

j) wyposażenie min. 13 komputerów, projektor, rzutnik, sprzęt nagłaśniający,

k) miejsca parkingowe,

l) zapewnienie standardów bezpieczeństwa i środków czystości, w tym regularne dezynfekowanie powierzchni, udostępnienie preparatu do dezynfekcji rąk i spełnienie innych standardów bezpieczeństwa zgodnie z zaleceniami GIS w czasie istnienie pandemii.

4. Kryteriami oceny ofert będą:

1) cena

5. Adres zamawiającego:

Turecka Izba Gospodarcza, ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek

6. Miejsce i termin złożenia wstępnej oferty

Wstępną ofertę należy złożyć:

osobiście bądź za pośrednictwem poczty – na adres: biuro projektu - ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek, w dni robocze w godz. 7.30-15.30.

Termin składania ofert upływa 22.05.2020 r. do godz. 15:30.

7. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zleceniodawca informuje Zleceniobiorcę, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Turecka Izba Gospodarcza, ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek, adres e-mail: biuro@tig.turek.pl

2. Osobą odpowiedzialną za przetwarzanie danych w Tureckiej Izbie Gospodarczej jest Ewa Kowalska, adres e-mail: e.kowalska@tig.turek.pl/ \*;

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji niniejszej umowy związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia realizowanego zgodnie z zapytaniem ofertowym na usługi w ramach projektu „Level Up – wzrost poziomu kompetencji cyfrowych wśród mieszkańców LGD T.U.R.”;

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zawartą z Samorządem Województwa Wielkopolskiego umowę o dofinansowanie projektu pn. „Level Up – wzrost poziomu kompetencji cyfrowych wśród mieszkańców LGD T.U.R.”;

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie przez okres 10 lat, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentów objętych umową o dofinansowanie

6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem określonym wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków w ramach WRPO 2014+, związanym z udziałem w rozeznaniu rynku;

7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiadają Państwo:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Państwu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.