……………………………………….

 (Pieczęć firmy)

**KARTA ZGŁOSZENIA**

Deklarujemy udział w szkoleniu pn.

**„Cudzoziemcy pod kontrolą- szkolenie z legalizacji pobytu i zatrudnienia obcokrajowców”**

organizowanym przez Turecką Izbę Gospodarczą, które odbędzie się

w dniu **19.11.2020r.,** w godzinach od **1000- 1130**,

szkolenie on-line za pośrednictwem komunikatora TEAMS

......................................................................................................................................................

Imię i nazwisko kontakt telefoniczny/mailowy, stanowisko

......................................................................................................................................................

 Imię i nazwisko kontakt telefoniczny/mailowy, stanowisko

**SZKOLENIE JEST BEZPŁATNE DLA CZŁONKÓW TIG
(dla pozostałych osób: 30,00 zł brutto)
Liczba miejsc ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.**

Dane instytucji/firmy zgłaszającej uczestników szkolenia:

Nazwa .................................................................................................................................................................

NIP ......................................................................................................................................................................

Adres ..................................................................................................................................................................

Tel ......................................................................................................................................................................

E-mail .............................................................. FAX............................................................................................

***Uwaga!***

1. *Przesłanie wypełnionej i podpisanej Karty Zgłoszenia zawierającej adres e-mail stanowi podstawę do zamieszczenia zgłoszonych osób na liście uczestników*
2. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w tym wizerunku**przez TIG w celu realizacji mojego zamówienia, jak i w celach marketingowych.*
3. *Organizator zastrzega prawo odwołania spotkania w przypadku małej ilości zgłoszeń, o czym poinformuje zainteresowanych na dzień przed spotkaniem.*

................................................ ......................................................

( data ) ( podpis )

Prosimy odesłać skan na adres: **m.zasada@tig.turek.pl** lub dostarczyć do siedziby biura TIG

**Zgłoszenia przyjmowane są do dnia 17.11.2020 r.**

Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy iż:

1. administratorem danych osobowych jest Turecka Izba Gospodarcza,
ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek

Dane kontaktowe: Turecka Izba Gospodarcza., ul. Żeromskiego 37,
62-700 Turek tel. 63 289 18 89, email: biuro@tig.turek.pl

1. dane osobowe przetwarzane są w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą lub wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych) oraz marketingu produktów lub usług własnych; dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń.
2. podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – wskazane przepisy pozwalają administratorowi danych na podjęcie działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą lub wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych
(np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych) oraz marketingu produktów lub usług własnych; dochodzenie lub zabezpieczenie roszczeń.
3. dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: partnerom świadczącym usługi techniczne, partnerom handlowym, przedsiębiorcom telekomunikacyjnym, firmom świadczącym usługi hostingowe i doradcze, firmom archiwizującym dokumenty, operatorom pocztowym, przewoźnikom, firmom drukującym korespondencję lub obsługującym korespondencję.
4. okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do: posprzedażowej obsługi klientów (np. obsługi reklamacji), zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych); dane osobowe przetwarzane na potrzeby marketingu produktów lub usług własnych administratora danych na podstawie uzasadnionego interesu prawnego, będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą.
5. osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu administratora danych lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego.
6. osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
7. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą lub wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych) oraz marketingu produktów lub usług własnych; dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń. W przypadku niepodania danych umowa nie zostanie zawarta.