**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

# UMOWA

1. **Turecką Izbą Gospodarczą** z siedzibą w Turku, adres: ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek, przy wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000020776, której akta rejestrowe znajdują się w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 6681702509 oraz numerem REGON 311076100, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: […] – […]

,a

1. […] z siedzibą w […], adres: […], wpisaną/wpisanym do rejestru […] prowadzonego przez […] pod nr […], posługującą/posługującym się numerem NIP […], oraz numerem REGON […], reprezentowaną/reprezentowanym przez:

[…] – […],

(kserokopia pełnomocnictwa/odpisu KRS/wydruku z CEiDG stanowi załącznik nr 2 do Umowy), zwaną/zwanym w dalszej treści Umowy, „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez: […] – […]

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu w trybie zachowania konkurencyjności, pod nazwą ***„*****Dostawa sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz wyposażenie Centrum Biznesu i Innowacji w Turku”** w ramach projektu „Rozwój potencjału Tureckiej Izby Gospodarczej do świadczenia specjalistycznych usług doradczych dla przedsiębiorców poprzez budowę Centrum Biznesu i Innowacji w Turku”

**§ 1**

# PRZEDMIOT UMOWY

1. Realizacja zadania polega na pełnieniu funkcji Wykonawcy inwestycji Zamawiającego pn: ***„******Dostawa sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz wyposażenie Centrum Biznesu i Innowacji w Turku”*** w ramach projektu „Rozwój potencjału Tureckiej Izby Gospodarczej do świadczenia specjalistycznych usług doradczych dla przedsiębiorców poprzez budowę Centrum Biznesu i Innowacji w Turku” - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego [ nr 3/2020/CBiI z dnia 21.05.2020r.] – OPZ, i przedłożoną ofertą. Zamówienia – dalej „przedmiot umowy”. Realizacja zadania współfinansowana jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i wyposażeniem, zgodnie ze złożoną ofertą.], wyspecyfikowanego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia [ nr 3/2020/CBiI z dnia 21.05.2020r.] – stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**§ 2.**

# ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami dostępnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z ofertą, zapytaniem ofertowym oraz warunkami zawartymi w niniejszej umowie i Załącznikach do zapytania ofertowego
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania, jak również natychmiast informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmioty zamówienia na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie, Oprogramowanie Osób Trzecich oraz Oprogramowanie Systemowe w zakresie i na warunkach opisanych w załącznikach do SIWZ. [[1]](#footnote-1)
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego Umową do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania Osób Trzecich na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania Osób Trzecich z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego sformułowanych w treści Załącznika nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy. [[2]](#footnote-2)
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. terminowej i prawidłowej realizacji postanowień umowy oraz postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu,
	2. świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich, zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia [[3]](#footnote-3)
	3. podpisywania wszelkich protokołów odbioru wykonanych dostaw, które stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę,
8. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym:
	* 1. ………………………………………..
		2. ………………………………………..
9. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy.

**§ 3**

# PODWYKONAWSTWO

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których, Zamawiający wyraża zgodę:
	1. ........................................w zakresie........................................
	2. ........................................w zakresie........................................
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania innej części przedmiotu umowy określonej w ust 1.
3. Powierzenie podwykonawcom usług określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

**§ 4**

# ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany do:
	1. współdziałania z Wykonawcą, w szczególności Zamawiający obowiązany jest zapewnić współpracę, w zakresie, jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
	2. dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów,
	3. udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Zamówienia,
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów z Wykonawcą:
	* 1. ………………………………………..
		2. ………………………………………..
3. Zamawiający nie zapewni Wykonawcy sprzętu oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 5**

# REALIZACJA UMOWY I ODBIORY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Centrum Biznesu i Innowacji w Turku, na własne ryzyko i koszt oraz uiści wszelkie niezbędne związane z tym opłaty, a w szczególności koszty transportu, cła oraz koszty ubezpieczenia, jeżeli takowe są wymagane, aby zrealizować przedmiot Umowy.
2. Dostawy będą realizowane w Dni Robocze, w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Uzgodnienie dokładnej daty i godziny dostawy powinno nastąpić, co najmniej 48 godzin przed dostawą.
3. Za datę dostawy przyjmuje się datę odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru bez wad oraz zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
4. Do czasu usunięcia wad i podpisania przez Komisję Odbioru protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, Przedmiot Umowy nie jest odebrany i nie jest uznany za wykonany.
5. Potwierdzeniem zakończenia całości dostaw objętych niniejszą Umową będzie Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy
6. Protokoły odbioru, o których mowa w niniejszym paragrafie z wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 wymaga podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego (2 osoby):
	1. ……………………………,
	2. ……………………………,
	3. ……………………..…….,
7. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 5, powinien zawierać w szczególności:
	1. dzień i miejsce odbioru ,
	2. oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji etapu lub Przedmiotu Umowy,
	3. w przypadku stwierdzenia wad – wyznaczony przez Komisję Odbioru, wiążący Wykonawcę, termin do usunięcia wad przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przez Komisję Odbioru w terminie wyznaczonym przez Komisję Odbioru.

**§ 6**

# WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą , Wykonawca otrzyma wynagrodzenie: o łącznej kwocie.……………………………… zł brutto (słownie :…………………………………………………………………………………………………………………………………….),
2. Wystawienie faktury VAT może nastąpić wyłącznie po zakończeniu danej dostawy w całości, co zostanie potwierdzone stosownym Protokołem Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że opis faktury VAT w części dotyczącej nazwy towaru będzie zgodny z przedmiotem zamówienia wyszczególnionym w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularzu oferty, stanowiącego integralną część niniejszej umowy i uzgodniony z Zamawiającym.
5. Faktura VAT, zostanie wystawiona po podpisaniu odpowiedniego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 i zostanie przesłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, zgodnie ze złożoną ofertą tj. w ciągu………………. dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury . Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli wymagają tego przepisy prawa.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych wszelkich faktur VAT w przypadku, gdy na skutek działań, bądź zaniechań Wykonawcy zostały wstrzymane środki na dofinansowanie projektu bądź na tle tych działań, bądź zaniechań doszło do sporów pomiędzy stronami Umowy, skutkującymi koniecznością rozstrzygnięcia przez sąd.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, określonego w ust. 1, w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu refundacji ponoszonych kosztów przez Instytucję Zarządzającą w realizacji Projektu tj. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego lub braku środków finansowych na koncie Projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Zarządzającej, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 3 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto Projektu Zamawiającego.
10. Rozliczenie zamówienia zostanie przeprowadzone w złotych polskich.

**§ 7**

# RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Gwarancji Jakości na dostarczony i odebrany Przedmiot Umowy.
2. Gwarancja Jakości całości Przedmiotu Umowy obejmuje okres od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez Usterek i/lub Wad, tj.. okres …….… miesięcy, zgodnie ze złożoną ofertą
3. W okresie trwania Gwarancji Jakości Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania świadczeń gwarancyjnych na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Opisu przedmiotu zamówienia[[4]](#footnote-4), który stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany i odebrany przedmiot Umowy na taki sam okresu czasu jak okres gwarancyjny określony w punkcie 2

**§8**

# NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Jeśli w toku wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiekolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym w ofercie, niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. Strony ustalają że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania lub opóźnienia w wykonaniu któregokolwiek z elementów dostawy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
	1. 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla tej dostawy,
	2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
	3. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn całkowicie lub częściowo zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający w formie pisemnej poinformuje Wykonawcę w terminie 30 dni od wystąpienia zdarzenia o przyczynach uprawniających do naliczenia kar umownych.
4. Naliczane przez Zamawiającego kary umowne podlegają kumulacji.
5. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2 nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.
7. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania
8. Maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 100 % umówionego wynagrodzenia brutto określonego § 6 ust. 1 Umowy.

**§ 9**

# ZMIANY UMOWY

1. Dopuszczalne są następujące zmiany zawartej umowy:
	1. w zakresie terminów wykonania dostawy wskazanych w umowie – w przypadku, zaistnienia zdarzeń, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy tj. wystąpienia siły wyższej w typie klęski żywiołowej (zdarzenie zewnętrzne, które nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy i któremu nie można było zapobiec nawet przy dochowaniu należytej staranności) oraz działania osób trzecich niezależnych od stron umowy polegających na wyrządzeniu szkody w mieniu Wykonawcy lub Zamawiającego, w wyniku czego wykonanie zamówienia w terminie jest niemożliwe – o czas niezbędny do usunięcia negatywnych skutków wpływających na zdolność wykonania zamówienia przez obie strony;
	2. W zakresie zmian wysokości płatności w przypadku gdy:

a) nastąpi zmiana Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach WRPO lub innych obowiązujących Wytycznych, obowiązująca dla zawartych umów i wymagająca zmiany umowy zawartej z Wykonawcą;

b) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej umowy;

c) wynikną rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę zapisów umowy, a zmiana zapisu umowy spowoduje jednoznaczną interpretację zapisu umowy przez obie jej strony.

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

**§ 10**

# POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony oświadczają zgodnie, że wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy albo powstające w związku z nią rozstrzygane będą w drodze polubownej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające ze sporów na skutek których nastąpiło odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania

#  ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - Oferta Wykonawcy;

1. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-4)